



MARINA
SECRETARÍA DE MARINA



Comité de Bienes Muebles
Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del CBM 2023

LUGAR Y FECHA: En la ciudad y puerto de Tuxpan, estado de Veracruz, siendo las trece horas del día veinte de diciembre del año dos mil veintitrés, en la sala de usos múltiples la Administración del Sistema Portuario Nacional Tuxpan, S.A. de C.V., sita en carretera a la Barra Norte, Kilómetro 6.5, s/n, Ejido la Calzada. -----

INTERVIENEN:

L.C. ISABEL TOLEDO TERÁN	PRESIDENTE
C.P.A. CARMEN CRESPO OBANDO	SECRETARIA EJECUTIVA
MTRA. YADIRA ZUMARA MENDOZA MAR	VOCAL
ING. ALOR ALOR RAYMUNDO	VOCAL
LIC. LETICIA JIMÉNEZ RAMÍREZ	VOCAL
LIC. VANESSA GONZALEZ MAR	VOCAL
LIC. LUCÍA RUBÍ SÁNCHEZ BARRADAS	ASESOR
ING. NICODEMUS VILLAGOMEZ BROCA	INVITADO PERMANENTE

Se somete a consideración de los miembros participantes el siguiente Orden del Día:

1. Lista de asistencia.
2. Lectura del Acta anterior.
3. Seguimiento a los Acuerdos de la reunión anterior.
4. Modificación Programa Anual de Disposición Final de Bienes Muebles 2023.
5. Asuntos Generales.

PUNTO No. 01 Lista de asistencia y verificación del Quórum del CBM.

La L.C. Isabel Toledo Terán, Gerente de Administración y Finanzas, presidente del Comité de Bienes Muebles, hizo uso de la palabra para preguntar si había Quórum suficiente para iniciar la sesión, se confirmó que había Quórum suficiente y se procedió a recabar las firmas de asistencia por parte de cada uno de los asistentes. -----

PUNTO No. 02 Aprobación de la Orden del Día.

La L.C. Isabel Toledo Terán, Gerente de Administración y Finanzas, presidente del Comité de Bienes Muebles en esta Entidad, somete a consideración de todos los integrantes, la aprobación del Orden del Día en los términos en que se ha presentado para la realización de la Sesión, teniéndose por aprobada la orden del día de la tercer sesión ordinaria 2023 del CBM.-----

PUNTO No. 03 Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior.

Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior (Segunda Sesión Ordinaria 2023) llevada a cabo el día trece de abril de dos mil veintitrés; se preguntó a los miembros del CBM que, de no tener inconvenientes, se permitiera omitir la lectura del acta de la sesión anterior, por conocer su contenido y haber firmado la misma, por unanimidad se da por leída, omitiéndose su lectura.-----





Comité de Bienes Muebles
Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del CBM 2023

PUNTO No. 04 Seguimiento a los acuerdos de la reunión anterior 2023.

La C.P.A. Carmen Crespo Obando, Secretaria Ejecutiva del Comité de Bienes Muebles, en uso de la palabra expuso que en la segunda reunión del Comité de Bienes Muebles, se aprobó el Programa Anual de Disposición Final de Bienes Muebles 2023 y la solicitud por parte de la Dirección General de Fomento y Administración Portuaria emitida en oficio DGFAP.DCEGA.1.0.1158.2022, girado por la con fecha 08 de junio de 2022, así como también al oficio AFNR/AFRP-CSL/66/2023, girado por la Administración del Sistema Portuario Nacional Cabo San Lucas, S.A. de C.V., para la donación de mobiliario para atender las necesidades operativas de ASIPONACSL, dicho mobiliario se envió a dicha Entidad con fecha 22 de junio de 2023 en vehículo cama baja perteneciente a la SEMAR. -----

PUNTO No. 06 Modificación Programa Anual de Disposición Final de Bienes Muebles 2023.

Se sometió para aprobación del Comité de Bienes Muebles la modificación del Programa Anual de Disposición Final de Bienes Muebles 2023 (**PADFBM 2023**), habiendo eliminado de la relación de los bienes de señalamiento marítimo considerados en el programa de baja 2023, siete racones los cuales serán considerados para su revisión y dictamen para determinar su funcionalidad, en apego a las Bases Generales Para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles.-----

PUNTO No. 07 Asuntos Generales.

La C.P.A. Carmen Crespo Obando en su calidad de Secretaria Ejecutiva del Comité de Bienes Muebles, hizo del conocimiento al personal integrante del comité que en atención a la solicitud de la Dirección General de Fomento y Administración Portuaria (DGFAP), para estar en posibilidad de apoyar a la ASIPONA ACAPULCO, con defensas para el muelle de dicha Entidad; con fecha 22 de junio de 2023, se enviaron dichos bienes en vehículo cama baja de la SEMAR., haciendo énfasis de que dichas defensas no forman parte del Inventario de Bienes Muebles de esta Entidad.

Asimismo, hizo del conocimiento que en con motivo del paso del huracán Otis, en el estado de Guerrero, la Dirección General y personal que integra esta Entidad apoyó a la Administración del Sistema Portuario Nacional Acapulco, con víveres y mobiliario de oficina, así como artículos médicos de primera necesidad para atender las necesidades del Hospital Naval de Acapulco, los cuales fueron enviados en vehículo asignado por la SEMAR.

La C.P.A. Carmen Crespo Obando, informó que del día 11 de septiembre al día 13 de noviembre de 2023, se llevó a cabo el levantamiento de Inventario Físico de los bienes muebles que integran el Activo Fijo de esta Administración del Sistema Portuario Nacional Tuxpan, S.A. de C.V., por parte de personal adscrito al Departamento de Recursos Materiales con apoyo del prestador de servicios externo, habiéndose conciliado de manera satisfactoria con el saldo con los estados financieros de esta Entidad





MARINA
SECRETARÍA DE MARINA



Comité de Bienes Muebles

Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del CBM 2023

Clausura de la Sesión.

Siendo las catorce horas del día 20 de diciembre de dos mil veintitrés, se da por concluida la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Bienes Muebles de la Administración del Sistema Portuario Nacional Tuxpan, S.A. de C.V.

Esta Acta consta de tres páginas, firmando para los efectos legales y de conformidad, los asistentes a este evento.

PRESIDENTE

L.C. ISABEL TOLEDO TERÁN.
Gerente de Administración y Finanzas.

SECRETARIA EJECUTIVA

C.P.A. CARMEN CRESPO OBANDO.
Subgerente de Administración.

VOCALES

Ing. Yedira Zumara Mendoza Mar
Subgerente de Servicios al Cliente y encargada del despacho de la Gerencia de Comercialización.

C. Raymundo Alor Alor.
Gerente de Operaciones e Ingeniería.

Lic. Leticia Jiménez Ramírez
Subgerente de Finanzas.

Lic. Vanessa González Mar.
Jefe de Recursos Materiales.

ASESOR

Lic. Lucía Fabi Sánchez Batajas.
Titular del área de Quejas, Denuncias e Investigaciones.

En representación del Titular del Órgano Interno de Control.

INVITADO PERMANENTE

Ing. Nicodemus Villagómez Broca.
Director General.