



**Comité de Bienes Muebles**  
**Acta de la Primera Sesión Ordinaria 2026.**

**LUGAR Y FECHA:** En la ciudad y puerto de Tuxpan, estado de Veracruz, siendo las dieciséis horas con treinta minutos del día veintiocho de enero del año dos mil veintiséis, en la sala de usos múltiples en la Administración del Sistema Portuario Nacional Tuxpan, S.A. de C.V., sita en carretera a la Barra Norte, Kilómetro 6.5, s/n, Ejido la Calzada; se reunieron los Servidores Públicos de esta Entidad, para llevar a cabo la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Bienes Muebles. -----

**INTERVIENEN:**

|                                     |                      |
|-------------------------------------|----------------------|
| L.C. LETICIA JIMÉNEZ RAMÍREZ        | PRESIDENTA           |
| LIC. VANESSA GONZÁLEZ MAR           | SECRETARIA EJECUTIVA |
| ING. EVODIO CRUZ SEGURA             | VOCAL 1              |
| ING. ALBERTO PEYROT AMAYA           | VOCAL 2              |
| LIC. HILARIO ORTIZ GÓMEZ            | ASESOR               |
| LIC. PEDRO JAIME ZAPATA CASANOVA    | SUPLENTE ASESOR      |
| ING. RAÚL ALBERTO PAREDES HERNÁNDEZ | INVITADO PERMANENTE  |

Se somete a consideración de los miembros participantes el siguiente Orden del Día:

1. Lista de asistencia.
2. Lectura del Acta anterior.
3. Programa Anual de Disposición Final de Bienes Muebles 2026
4. Calendario de Sesiones del Comité de Bienes Muebles para el año 2026.
5. Asuntos Generales.

**PUNTO No. 01 Lista de asistencia y verificación del Quórum del Comité de Bienes Muebles.**

La L.C. Leticia Jiménez Ramírez, Subgerente de Finanzas y encargada del Despacho de la Gerencia de Administración y Finanzas, Presidenta del Comité de Bienes Muebles, hizo uso de la palabra para preguntar si había Quórum suficiente para iniciar la sesión, se confirmó que había Quórum suficiente y se procedió a recabar las firmas de asistencia por parte de cada uno de los asistentes. -----

**PUNTO No. 02 Aprobación de la Orden del Día.**

La L.C. Leticia Jiménez Ramírez, Subgerente de Finanzas y encargada del Despacho de la Gerencia de Administración y Finanzas, Presidenta del Comité de Bienes Muebles en esta Entidad, agradeció la asistencia a los miembros del comité y procedió a dar lectura de la orden de día la cual fue aprobada por los miembros del Comité de Bienes Muebles.-----





**Comité de Bienes Muebles**  
**Acta de la Primera Sesión Ordinaria 2026.**

**PUNTO No. 03 Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior.**

La L.C. Leticia Jiménez Ramírez, Subgerente de Finanzas y encargada del Despacho de la Gerencia de Administración y Finanzas, Presidenta del Comité de Bienes Muebles en esta Entidad, preguntó a los miembros del Comité de Bienes Muebles que, de no tener inconveniente, se permitiera omitir la lectura del acta de la sesión anterior llevada a cabo el día diez de marzo del año dos mil veinticinco, omitiéndose por unanimidad su lectura.-

---

**PUNTO No. 04 Programa Anual de Disposición Final de Bienes Muebles 2026.**

La L.C. Leticia Jiménez Ramírez, Subgerente de Finanzas y encargada del Despacho de la Gerencia de Administración y Finanzas, Presidenta del Comité de Bienes Muebles en esta Entidad, procedió a presentar a los integrantes del Comité de Bienes Muebles el Programa Anual de Disposición Final de Bienes Muebles correspondiente al año fiscal 2026, así como la serie fotográfica para que los miembros del Comité de Bienes Muebles vieran las condiciones en las que se encuentran dichos bienes, manifestó que el procedimiento de baja de bienes muebles se hizo en apego a las normas internas establecidas en las Bases Generales para el Registro Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles de la Administración del Sistema Portuario Nacional Tuxpan, S.A. de C.V., Capítulo III, Décima Octava, la cual se refiere a que se autorizará por parte del Director General a más tardar el 31 de enero de cada ejercicio fiscal, el programa anual de disposición final de bienes el cual se podrá modificar durante el ejercicio fiscal si hay necesidad de hacerlo.

En uso de la palabra, la Lic. Vanessa González Mar, Jefe de Departamento de Recursos Materiales y encargada del Despacho de la Subgerencia de Administración, informó a los miembros del comité los bienes considerados en el Programa Anual de Disposición Final de Bienes Muebles correspondiente al año fiscal 2026, son bienes que por sus condiciones se encuentran descompuestos, con alto grado de deterioro y obsolescencia, por lo que no son susceptibles para reparación y se requiere su recolección por parte de una empresa cuya actividad sea la de manejo especial de residuos para su destrucción y con ello obtener el manifiesto del destino final de dichos bienes.

**PUNTO No. 05 Asuntos Generales.**

Continuando con el uso de la palabra el Ing. Raúl Alberto Paredes Hernández, Director General de esta Entidad, manifestó que en la bodega existen bienes que por sus condiciones aún son utilizables y que pudieran ser donados a escuelas o dependencias que los necesiten, también hizo del conocimiento de que en caso de que se llegaran a presentar solicitudes de donación se llevará a cabo el proceso de donación de bienes muebles de acuerdo a la normatividad vigente.

---

X i yan G 3





**Comité de Bienes Muebles  
Acta de la Primera Sesión Ordinaria 2026.**

La L.C. Leticia Jiménez Ramírez, Subgerente de Finanzas y encargada del Despacho de la Gerencia de Administración y Finanzas, Presidenta del Comité de Bienes Muebles, preguntó a los miembros de Comité si habría otro asunto que tratar, a lo que los miembros del comité no tuvieron inconveniente en concluir la Sesión.-----  
-----

Clausura de la Sesión.

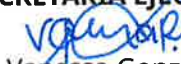
Siendo las diecisiete horas del mismo día y año, se da por concluida la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Bienes Muebles de la Administración del Sistema Portuario Nacional Tuxpan, S.A. de C.V. -----  
-----

Esta Acta consta de tres páginas, firmando para los efectos legales y de conformidad, los asistentes a este evento.

**PRESIDENTE.**

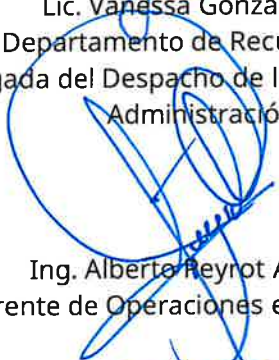
  
L.C. Leticia Jiménez Ramírez  
Subgerente de Finanzas y encargada del Despacho  
de la Gerencia de Administración y Finanzas.

**SECRETARIA EJECUTIVA.**

  
Lic. Vanessa González Mar  
Jefe de Departamento de Recursos Materiales y  
encargada del Despacho de la Subgerencia de  
Administración.

**VOCALES.**

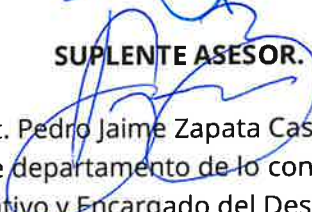
  
Lic. Evodio Cruz Segura  
Gerente de Comercialización.

  
Ing. Alberto Reyrot Amaya  
Gerente de Operaciones e Ingeniería.

**ASESOR.**

  
Lic. Hilario Ortiz Gomez  
Titular del Órgano Interno de Control Específico.

**SUPLENTE ASESOR.**

  
Lic. Pedro Jaime Zapata Casanova  
Jefe de departamento de lo contencioso y  
corporativo y Encargado del Despacho de la  
Subgerencia Jurídica

**INVITADO PERMANENTE.**

  
Ing. Raúl Alberto Paredes Hernández  
Director General.





**Administración del Sistema Portuario Nacional Tuxpan, S.A. de C.V.**  
**Gerencia de Administración y Finanzas**  
Subgerencia de Administración

LISTA DE ASISTENCIA DE LA **PRIMER SESIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO 2026 DEL COMITÉ DE BIENES MUEBLES**, CELEBRADA EL DÍA 28 DE ENERO DE 2026, A LAS 16:30 HRS, EN LA SALA DE USOS MÚLTIPLES DE ESTA ENTIDAD, UBICADA EN LA CARRETERA A LA BARRA NORTE KM. 6.5, COLONIA EJIDO LA CALZADA, CP. 92880, TUXPAN, VER.

| NOMBRE Y PUESTO                                                                                                                                     | CARGO EN EL COMITÉ   | FIRMA |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|
| <b>L.C. Leticia Jiménez Ramírez</b><br>Subgerente de Finanzas y encargada del Despacho de la Gerencia de Administración y Finanzas.                 | PRESIDENTA           |       |
| <b>Lic. Vanessa González Mar</b><br>Jefe de Departamento de Recursos Materiales y encargada del Despacho de la Subgerencia de Administración.       | SECRETARIA EJECUTIVA |       |
| <b>Lic. Evodio Cruz Segura</b><br>Gerente de Comercialización.                                                                                      | VOCAL 1              |       |
| <b>Ing. Alberto Peyrot Amaya</b><br>Gerente de Operaciones e Ingeniería.                                                                            | VOCAL 2              |       |
| <b>Lic. Hilario Ortiz Gómez.</b><br>Titular del Órgano Interno de Control Específico.                                                               | ASESOR               |       |
| <b>Lic. Pedro Jaime Zapata Casanova</b><br>Jefe de departamento de lo contencioso y corporativo y Encargado del Despacho de la Subgerencia Jurídica | SUPLENTE ASESOR      |       |
| <b>Ing. Raúl Alberto Paredes Hernández</b><br>Director General.                                                                                     | INVITADO PERMANENTE  |       |

